

มาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566
๗๑๑ องค์การบริหารส่วนตำบลเจียงทอง

๑. ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง พบว่ามีผลคะแนน ๗๖.๕๗ คะแนน อยู่ในระดับ B ดังนี้

ตัวชี้วัด	คะแนน ITA	คะแนนที่ได้ (๑๐๐ คะแนน)	น้ำหนัก (ร้อยละ)	คะแนนถ่วง น้ำหนัก
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	๙๒.๔๖	๘๘.๔๘	๓๐	๒๖.๕๔
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ	๘๖.๒๔			
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ	๙๐.๖๑			
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ	๘๕.๖๔			
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต	๘๗.๔๕			
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	๘๕.๔๖	๘๔.๕๔	๓๐	๒๕.๓๖
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร	๘๓.๕๖			
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน	๘๔.๖๑			
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	๗๓.๓๔	๖๑.๖๗	๔๐	๒๔.๖๗
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต	๕๐.๐๐			
รวม				๗๖.๕๗

ทั้งนี้ สำนักงาน ป.ป.ช. ได้ให้ข้อเสนอแนะเพิ่มเติมต่อผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ขององค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง ดังนี้

องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง มีผลการประเมินอยู่ในระดับที่พอใช้ โดยมีคะแนนอยู่ที่ ๗๖.๕๗ คะแนน ซึ่งผู้ตรวจประเมินมีข้อเสนอแนะเพิ่มเติมดังนี้

๑) ข้อเสนอแนะแบบวัด IIT หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่ที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ ในประเด็นบุคลากรมีการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการไปใช้ปฏิบัติงานอย่างไม่ถูกต้องและประเด็นบุคลากรยังไม่ทราบรายละเอียดที่ชัดเจนเกี่ยวกับการขอใช้ทรัพย์สินของทางราชการอย่างถูกต้อง ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่าง ๆ ไว้อย่างชัดเจนในคู่มือมาตรฐานการปฏิบัติงาน และประชาสัมพันธ์ให้ถือปฏิบัติอย่างเคร่งครัดและกำกับให้มีการขออนุญาตในการยืมทรัพย์สินอย่างถูกต้อง และประเด็นหน่วยงานของท่านยังไม่มีมีการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการเท่าที่ควร ควรกำหนดแนวทางในการกำกับ ดูแล และตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ ควรระบุไว้ในคู่มือการปฏิบัติงานอย่างชัดเจนและแสดงผลการประเมินความเสี่ยงของการดำเนินงานหรือการปฏิบัติหน้าที่ที่อาจก่อให้เกิดการทุจริตและประพฤติมิชอบ

๒) ข้อเสนอแนะแบบวัด EIT หน่วยงานได้มีการดำเนินการตามตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงานที่ดีเยี่ยม ควรรักษามาตรฐานไว้ ทั้งนี้ ควรพัฒนาและปรับปรุงตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร ในประเด็นการเผยแพร่ข้อมูลให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน มีช่องทางหลากหลายและการเผยแพร่ผลงานหรือข้อมูล ให้สาธารณชนรับทราบ จะต้องมีการเผยแพร่และประชาสัมพันธ์ข้อมูลข่าวสาร ผ่านช่องทางที่หลากหลายและอำนวยความสะดวกในการเข้าใช้งาน และประเด็นการชี้แจงและการตอบคำถามของหน่วยงาน ช่องทางการติดต่อและข้อเสนอแนะในการมีส่วนร่วม เมื่อมีข้อกังวลสงสัยเกี่ยวกับการดำเนินงาน ควรจัดทำและเผยแพร่ ช่องทางการติดต่อ-สอบถามข้อมูลเป็นการสื่อสารสองทาง และ

๓) แบบวัดข้อเสนอแนะ OIT หน่วยงานควรพัฒนาและปรับปรุงในประเด็นดังนี้ ตัวชี้วัดที่ ๙ ข้อ ๐๑ แสดงโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการในรูปแบบผังแสดงตำแหน่งและการแบ่งส่วนงานภายใน ข้อ ๐๒ แสดงข้อมูลของผู้บริหารสูงสุด และรองผู้บริหารสูงสุด ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทางการติดต่อ แต่ละคน ข้อ ๐๑๑ แสดงความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๐๒๐ แสดงข้อมูลผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ถ้าตอบด้วยงบแสดงฐานะทางการเงิน ต้องวิเคราะห์ผลการใช้จ่ายงบประมาณ รวมถึง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ ข้อ ๐๒๔ แสดงข้อมูลงบประมาณที่ใช้ในการจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ โดยเป็นข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๐๒๗ แสดงหลักเกณฑ์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ดังนี้ การสรรหาและคัดเลือกบุคลากร การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการปฏิบัติงานบุคลากร การให้คุณให้โทษและการสร้างขวัญกำลังใจ ข้อ ๐๒๘ แสดงข้อมูลผลการดำเนินการตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลฯ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะผลการวิเคราะห์การบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล และเป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ข้อ ๐๓๐ แสดงช่องทางที่บุคคลภายนอกสามารถแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริตฯ ของเจ้าหน้าที่ผ่านทางช่องทางออนไลน์ แยกจากช่องทางการร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครองข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส นอกจากนี้ ตัวชี้วัดที่ ๑๐ ข้อ ๐๓๕ แสดงการดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนา และส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน หรือผู้บริหารสูงสุดที่มีวาระดำรงตำแหน่งหรือผู้บริหารที่รักษาการแทนผู้บริหารสูงสุด ในช่วงปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๐๓๗ แสดงกิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๐๔๐ แสดงข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรม และรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ ข้อ ๐๔๑ แสดงข้อมูลผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะ รวมทั้ง เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๔ และข้อ ๐๔๓ แสดงความก้าวหน้าหรือผลการดำเนินการตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมฯ มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการฯ ในข้อ ๐๔๒ ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรมและเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๕

๒. การวิเคราะห์ผลการประเมินจำแนกตามเครื่องมือการประเมิน

จากผลการประเมิน ITA ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง ประกอบกับข้อเสนอแนะของสำนักงาน ป.ป.ช. พบว่า องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง มีประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น และ ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไข โดยเร่งด่วน ดังต่อไปนี้

ตัวชี้วัด	ประเด็นที่ควรรักษามาตรฐานการดำเนินงานหรือพัฒนาให้ดีขึ้น	ประเด็นที่เป็นข้อบกพร่องหรือจุดอ่อน ที่จะต้องแก้ไขโดยเร่งด่วน
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายใน (IIT)		
ตัวชี้วัดที่ ๑ การปฏิบัติหน้าที่	ด้านการปฏิบัติหน้าที่ของพนักงานทุกคนเป็นไปด้วยความเข้มแข็ง	ควรระบุขั้นตอนและแนวทางในการขอยืมทรัพย์สินของทางราชการตามประเภทงานด้านต่างๆ และการกำกับดูแลและตรวจสอบการใช้ทรัพย์สินของทางราชการ
ตัวชี้วัดที่ ๒ การใช้งบประมาณ		
ตัวชี้วัดที่ ๓ การใช้อำนาจ		
ตัวชี้วัดที่ ๔ การใช้ทรัพย์สินของราชการ		
ตัวชี้วัดที่ ๕ การแก้ไขปัญหาการทุจริต		
แบบวัดการรับรู้ของผู้มีส่วนได้ส่วนเสียภายนอก (EIT)		
ตัวชี้วัดที่ ๖ คุณภาพการดำเนินงาน	คุณภาพการดำเนินงาน และการพัฒนาด้านต่างๆ	ประสิทธิภาพการสื่อสาร เช่น การเผยแพร่ข้อมูลให้เข้าถึงง่าย ไม่ซับซ้อน และมีช่องทางหลากหลาย
ตัวชี้วัดที่ ๗ ประสิทธิภาพการสื่อสาร		
ตัวชี้วัดที่ ๘ การปรับปรุงระบบการทำงาน		
แบบวัดการเปิดเผยข้อมูลสาธารณะ (OIT)		
ตัวชี้วัดที่ ๙ การเปิดเผยข้อมูล	แผนยุทธศาสตร์หรือแผนพัฒนาหน่วยงาน ข่าวประชาสัมพันธ์ และ Social Network	การแบ่งส่วนราชการและช่องทางการติดต่อ จัดทำข้อมูล และช่องทางที่การแจ้งเรื่องราวเรียนการทุจริตของเจ้าหน้าที่ผ่านทางช่องทางออนไลน์
ตัวชี้วัดที่ ๑๐ การป้องกันการทุจริต		

๓. มาตรการในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖

ผลการวิเคราะห์การประเมิน ITA ของ องค์การบริหารส่วนตำบลเชียงทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๕ นำไปสู่การกำหนดมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสของ องค์การบริหารส่วนตำบล เชียงทอง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ ดังต่อไปนี้

มาตรการ/ แนวทาง	วิธีดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลา ดำเนินการ	การติดตาม ประเมินผล
๑. โครงสร้างการ แบ่งส่วนราชการ	๑. เผยแพร่โครงสร้าง การแบ่งส่วนราชการ ในรูปแบบผังแสดง ตำแหน่งและการแบ่ง ส่วนงานภายใน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน
๒. ข้อมูลและช่อง ทางการติดต่อ	๑. เผยแพร่ข้อมูลของ ผู้บริหารสูงสุด และ รองผู้บริหารสูงสุด ชื่อ-นามสกุล ตำแหน่ง รูปถ่าย และช่องทาง การติดต่อแต่ละคน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน
๓. ความก้าวหน้า การดำเนินการ	๑. เผยแพร่ ความก้าวหน้าการ ดำเนินการแต่ละ โครงการ/กิจกรรม และรายละเอียด งบประมาณที่ใช้ ดำเนินงาน สามารถ จัดทำข้อมูลเป็นแบบ รายเดือน รายไตร มาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูล ครอบคลุมใน ระยะเวลา ๖ เดือน แรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน
๔.ข้อมูลผลการใช้ จ่ายงบประมาณ	๑. เผยแพร่ข้อมูลผล การใช้จ่าย งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ เป็น รายงานผลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕ พร้อม ทั้งวิเคราะห์ผลการใช้ จ่ายงบประมาณ	กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน

	รวมถึง ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ			
๕.ข้อมูลงบประมาณ ที่ใช้ในการจัดซื้อจัด จ้าง	๑.เผยแพร่ข้อมูล งบประมาณที่ใช้ใน การจัดซื้อจัดจ้าง ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ โดยเป็น ข้อมูลของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน
๖.หลักเกณฑ์การ บริหารและพัฒนา ทรัพยากรบุคคล	๑.เผยแพร่หลักเกณฑ์ การบริหารและ พัฒนาทรัพยากร บุคคล ดังนี้ การสรร หาและคัดเลือก บุคลากร การบรรจุ และแต่งตั้งบุคลากร การพัฒนาบุคลากร การประเมินผลการ ปฏิบัติงานบุคลากร การให้ทุนให้โทษและ การสร้างขวัญกำลังใจ	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน
๗.ข้อมูลผลการ ดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคล	๑.เผยแพร่ข้อมูลผล การดำเนินการตาม นโยบายการบริหาร ทรัพยากรบุคคลฯ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะผลการ วิเคราะห์การบริหาร และพัฒนาทรัพยากร บุคคล ของปี พ.ศ. ๒๕๖๕	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน
๘.ช่องทางแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตฯ	๑.จัดทำช่องทางที่ บุคคลภายนอก สามารถแจ้งเรื่อง ร้องเรียนการทุจริตฯ ของเจ้าหน้าที่ผ่าน ทางช่องทางออนไลน์ แยกจากช่องทางการ ร้องเรียนเรื่องทั่วไป เพื่อเป็นการคุ้มครอง ข้อมูลผู้แจ้งเบาะแส	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน

๙. การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส	๑.เผยแพร่การดำเนินการหรือกิจกรรมที่แสดงให้เห็นถึงการให้ความสำคัญกับการปรับปรุง พัฒนาและส่งเสริมหน่วยงานด้านคุณธรรมและโปร่งใส และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ดำเนินการโดยผู้บริหารสูงสุดคนปัจจุบัน	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๑๐.กิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยง	๑.เผยแพร่กิจกรรมหรือการดำเนินการที่สอดคล้องกับมาตรการหรือการดำเนินการเพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงตามข้อ ๐๓๖ และเป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๑๑.ข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต	๑.เผยแพร่ข้อมูลความก้าวหน้าการดำเนินการแต่ละโครงการ/กิจกรรมและรายละเอียดงบประมาณที่ใช้ดำเนินงานตามแผนปฏิบัติการป้องกันการทุจริต สามารถจัดทำข้อมูลเป็นแบบรายเดือน รายไตรมาส หรือราย ๖ เดือน ที่มีข้อมูลครอบคลุมในระยะเวลา ๖ เดือนแรกของปี พ.ศ. ๒๕๖๖	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน
๑๒.ข้อมูลผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่ายงบประมาณ	๑.เผยแพร่ข้อมูลผลการดำเนินการโครงการหรือกิจกรรม ผลการใช้จ่าย	กองคลัง	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการดำเนินการในการประชุมประจำเดือน

	งบประมาณ ปัญหา อุปสรรค และ ข้อเสนอแนะ รวมทั้ง เป็นรายงานผลของปี พ.ศ. 2565			
๑๓.ความก้าวหน้า หรือผลการ ดำเนินการตาม มาตรการเพื่อ ส่งเสริมคุณธรรม	รายงาน ความก้าวหน้าหรือผล การดำเนินการตาม มาตรการเพื่อส่งเสริม คุณธรรมฯ มีข้อมูล รายละเอียดการนำ มาตรการฯ ในข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติ อย่างเป็นรูปธรรมและ เป็นการดำเนินการใน ปี พ.ศ. 2566	สำนักปลัด	ต.ค.๖๕ - ก.ย. ๖๖	รายงานผลการ ดำเนินการในการ ประชุมประจำเดือน